**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

**«Излучинский детский сад комбинированного вида «Сказка»**

Рассмотрено на заседании

Педагогического совета: Утверждено:

Протокол № \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2015 года         Заведующий МБДОУ «Излучинский ДСКВ «Сказка»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Гринцова

Приказ № \_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРОГРАММА

«ШКОЛА МОЛОДОГО СПЕЦИАЛИСТА»

НА 2015-2016 УЧЕБНЫЙ ГОД

иЗлучинск,

2015 год

**Список педагогов, входящих в «Школу молодого специалиста»2015-16г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Фамилия, имя, отчество молодого специалиста** | **Наставник** |
| **1.** | Антоненко Олеся Владимировна - воспитатель | Дубровина Любовь Михайловна - воспитатель |
| **2.** | Богданова Наталья Анатольевна - воспитатель | Русакова Светлана Витальевна |
| **3.** | Баязитова Айгуль Динарисовна – воспитатель | Лагвилава Наталья Анатольевна – руководитель по физическому воспитанию |
| **4.** | Борисова Альбина Раисовна | Тихова Светлана Вениаминовна - воспитатель |
| **5.** | Верещагина Екатерина Александровна - воспитатель | Чудинова Валентина Алексеевна – воспитатель |
| **6.** | Гафиева Резида Рашитовна-воспитатель | Кузьмина Светлана Николаевна  руководитель по физическому воспитанию |
| **7.** | Жаворонкина Ольга Александровна | Алексеева Елена Ионеловна - воспитатель |
| **8.** | Исаенко Елена Францовна | Савчук Лариса Константиновна - воспитатель |
| **9.** | Искандарова Дилара Бадиковна - воспитатель | Кабирова Лилия Габассовна - воспитатель |
| **10.** | Каржавина Елена Викторовна | Тихова Светлана Вениаминовна - воспитатель |
| **11.** | Каратаева Ольга Николаевна | Кабирова Лилия Габасовна – воспитатель |
| **12.** | Кохановская Екатерина Юрьевна – учитель - логопед | Передрий Танзиля Фанисовна- учитель - логопед |
| **13.** | Максимова Елена Евгеньевна – руководитель по физическому воспитанию | Казакова Ирина Павловна воспитатель |
| **14** | Марданова Елена Александровна - воспитатель | Алексеева Елена Ионеловна - воспитатель |
| **15.** | Меркулова Ирина Сергеевна - воспитатель | Лагвилава Наталья Анатольевна – руководитель по физическому воспитанию |
| **16.** | Сивкова Татьяна Геннадиевна – музыкальный руководитель | Рыжих Светлана Викторовна-музыкальный руководитель |

**Программа «Школа молодого специалиста»**

**Пояснительная записка**

В настоящее время особое внимание уделяется работе с педагогическими кадрами детских дошкольных учреждений. Формирование педагогического коллектива как единой команды в работе учреждения – одна из основных задач современного дошкольного образования.

С 2013 года Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (ФГОС ДО) ориентируют дошкольные образовательные учреждения (ДОУ) и дошкольные образовательные организации (ДОО) на организацию образовательного процесса в совершенно новом формате, что вызывает множество вопросов у педагогов об особенностях данной деятельности. Как организовать образовательный процесс в соответствии с новыми требованиями? Что предполагает принцип интеграции и комплексно- тематический подход? Как удобнее осуществить планирование? Как в процессе «проживания» темы охватить программные задачи всех образовательных областей и не упустить чего-то?

Сегодня педагогам детских садов важно перестроиться. ФГОС ДО предусматривают интеграцию и «проживание» ребенком содержания дошкольного образования не только на занятиях, как это было раньше, но и во всех видах детской деятельности. Современный образовательный процесс в детском саду должен быть построен на значимых для развития дошкольников видах детской деятельности: игровой, коммуникативной, двигательной, музыкально-художественной, познавательно- исследовательской, продуктивной, коммуникативной, трудовой и других.

Следует также отметить, что существенно изменилось представление о способах, видах и формах организации детских видов деятельности. Сегодня основная форма и ведущий вид деятельности – игра, а способ организации детских видов деятельности - совместная (партнерская) деятельность с детьми. Таким образом, смещены акценты в деятельности дошкольных образовательных учреждений с учебной деятельности на совместную образовательную деятельность, которая осуществляется в процессе организации различных видов деятельности, а также в ходе режимных моментов. И если раньше совместная деятельность взрослого и детей осуществлялась вне занятий и воспринималась как «довесок» к учебной деятельности, то теперь она становится основной линией работы воспитателя. Достаточно сложно дается перестройка с учебно – воспитательной модели обучения на личностно - ориентированную педагогам, имеющим определенный опыт работы, тем сложнее вникнуть в новые требования федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) педагогам только начинающим свою профессиональную деятельность. Определенную помощь в понимании основных линий модернизации, аспектов стандарта российского образовании оказывает профессиональный стандарт педагога (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «18» октября 2013 г. № 544н). Профессиональный стандарт педагога - это характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности. Особенно важен этот документ для изучения молодыми специалистами. Изучив этот документ молодые педагоги постигают смысл понятий «компетенция», «профессиональная этика» и другие.

Молодые педагоги, приходящие в образовательное учреждение сталкиваются с проблемами адаптации в новом коллективе, проблемой «незнания» документов и неумения их применять. Не могут аргументировать основные направления своей деятельности с детьми, как то: на какие основные документы необходимо ориентироваться при организации образовательного процесса, какие документы являются обязательными для исполнения, а какие – рекомендательными и т.д. Испытывают затруднения в организации образовательной деятельности, написании различных видов планов, конспектов, рефлексии детской и собственной деятельности.

Актуальность проблемы методического сопровождения молодых педагогов, оказание непосредственной помощи в организации образовательной деятельности в ДОУ в соответствии с современными требованиями в настоящее время приобретает первостепенное значение.

Основной целью работы «Школы молодого специалиста» в дошкольной образовательной организации становится создание условий для   профессионального роста молодых специалистов, способствующих снижению проблем адаптации и успешному вхождению в профессиональную деятельность молодого педагога. Задачи, которые ставит образовательное учреждение при работе с молодыми специалистами, определяются нормативными и правовыми документами, уставом ОУ, общеобразовательной программой, положением «Школы молодого специалиста», годовым планом, планом самообразования и планом повышения квалификации педагога (педагогические часы).

Молодым специалистом считается работник, который получил начальное, среднее или высшее профессиональное образование, и впервые поступил на работу по полученной специальности в течение одного года после окончания образовательного учреждения.

Под категорию молодой специалист попадают педагоги без стажа, с небольшим опытом работы, педагоги, вышедшие из отпуска по уходу за ребенком и вновь поступившие на работу специалисты, даже если они имеют определенный опыт работы в ДОУ. Эта категория педагогов, имеющая определенный опыт педагогической деятельности, квалификационные категории включается в состав «Школы молодого специалиста» с целью ознакомления с требованиями общеобразовательной программы (если педагог работал по иной программе), режимом работы, инновационными подходами к образовательной деятельности, традициями коллектива ОУ. Педагоги успешно выполняющие программу индивидуального маршрута исключаются из состава «Школы молодого специалиста» (ШМС) по истечении учебного года совместным решением заведующего ОУ, председателя ШМС, методистом.

Наставники, педагоги с большим опытом работы, квалификацией не ниже 1 категории выполняют методическую функцию по отношению к подопечным: просмотр образовательной деятельности, режимных моментов, помощь в написании планов, рабочих программ, конспектов непосредственно образовательной деятельности, досугов, оказание консультативной помощи, рефлексии детской и собственной деятельности.

**Цель работы «Школы молодого специалиста»:** Развитие ценностных ориентаций, мотивов и профессиональных потребностей, а также профессиональных знаний, умений и личностных качеств, наиболее значимых для профессии педагога.

**Задачи.**

1. Обеспечить молодого специалиста необходимыми знаниями, умениями, навыками для более легкой степени прохождения его адаптации в профессии и успешного взаимодействия в коллективе.

2. Использовать эффективные формы повышения профессиональной компетентности и профессионального мастерства молодых специалистов, обеспечить информационное пространство для самостоятельного овладения ими профессиональными знаниями;

3. Приобщать молодых специалистов к корпоративной культуре учреждения, объединять вокруг традиций ДОУ.

**Под обучением молодых специалистов в ДОУ понимается:**

* обучение педагога на рабочем месте, практика наставничества, участие в работе педагогических объединений;
* самообразование – самостоятельное изучение образовательной программы, работа по плану саморазвития;
* обучение на курсах повышения квалификации;
* организация методического сопровождения деятельности молодых специалистов.

Процесс повышения профессионализма молодых специалистов предполагается строить с учётом следующих **факторов**:

* уровень базового образования;
* индивидуальных особенностей;
* уровень профессиональных потребностей педагога (каких результатов в своей деятельности хотят добиться);
* имеют ли практический опыт с детьми.

Формы и методы работы с молодыми специалистами

1. Консультирование – групповое и индивидуальное
2. Семинары
3. Практические занятия
4. Конкурс «Молодой специалист ДОУ»
5. лекция – беседа,
6. семинары-практикумы;
7. психологические тренинги,
8. проблемно-проектный семинар,
9. круглый стол и др.

### Оценка деятельности молодых специалистов:

- аттестация на соответствие должности и квалификационную категорию;

- мониторинг профессиональной деятельности молодого специалиста

Решать поставленные задачи нужно с учетом того, что в своем профессиональном становлении молодой специалист проходит несколько этапов.

|  |  |
| --- | --- |
| Этапы | Содержание работы |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  |  | | 1й этап (1-й год работы)  Период адаптации  Самый сложный период, как для новичка, так и для помогающих ему адаптироваться коллег.  Задача: предупредить разочарование и конфликты, поддержать педагога эмоционально, укрепить веру в себя. |  | Адаптационная работа включает в себя:   1. беседа заведующего ДОУ при приеме на работу молодого специалиста; 2. знакомство с должностной инструкцией, условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка, уставом ДОУ, традициями; 3. определение рабочего места; 4. изучение нормативно-правовой базы; 5. ведение документации; 6. знакомство с детским садом; 7. представление молодого воспитателя коллективу (выбираются те формы и методы, которые в конечном итоге будут содействовать дальнейшему профессиональному становлению молодого специалиста). 8. анкетирование (выявление затруднений в работе на начало года); 9. прохождение стажировки у более опытного коллеги. Все возникшие вопросы обсуждаются после рабочей смены в присутствии заместителя заведующего. 10. по возможности начинающий педагог направляется в ту группу, где работает опытный воспитатель, который может быть его наставником, дать необходимые консультации, продемонстрировать приемы работы, организацию прогулки детей и т. д. 11. дидактическая подготовка к проведению совместной деятельности с детьми 12. оценка его педагогической деятельности. Закрепление педагога-наставника за молодым специалистом. 13. заполнение информационной карты педагога; 14. составление совместного плана самообразования молодого специалиста и наставника (маршрутный лист); 15. Самообразование воспитателя (выбор методической темы). | | |
| II этап (2-3-й годы)  Процесс развития профессиональных умений, накопления опыта, поиска лучших методов и приемов работы с детьми, формирования своего стиля в работе, авторитета среди детей, родителей, коллег. | 1. изучение опыта работы коллег своего учреждения ДОУ; 2. повышение своего профессионального мастерства; 3. посещение открытых педагогических мероприятий; 4. методические объединения воспитателей, конкурсы профессионального мастерства; 5. приобщение педагогов к подготовке и посильному участию в проведение педагогических часов, педагогических советов; 6. диспуты, ярмарки педагогических идей, деловые игры, мастер классы, тренинги и многое другое; 7. проведение семинаров - практикумов по темам годовых задач 8. Подтверждение квалификации по должности. |
| III этап (4-5-й год работы) | * складывается система работы, имеются собственные разработки. * воспитатель внедряет в свою работу новые технологии. |
| IV этап (6-й год работы) | * совершенствование, саморазвитие, обобщение своего опыта работы. |

**Прогнозируемые результаты.**

В результате проведенной работы молодые педагоги приобретут ряд профессиональных компетенций:

- аналитические умения, позволяющие проводить анализ выполняемых в педагогическом взаимодействии с ребенком требований, оценивать данные требования;

- умение применять психолого-педагогические знания в воспитательно-образовательной работе с ребенком;

− умение планировать, подготавливать и осуществлять процесс воспитательно-образовательной работы с ребенком;

− умение анализировать индивидуальные качества ребенка, под руководством специалиста осуществлять− педагогическую диагностику (мониторинг), психологический анализ индивидуальных особенностей ребенка и организовывать психолого-педагогическую поддержку развития ребенка;

- прогностические умения, позволяющие учитывать специфику индивидуальности ребенка в воспитательно-образовательном процессе;

- умение анализировать развивающую среду в дошкольном образовательном учреждении и создавать эстетически− грамотно организованную и психологически комфортную развивающуюся среду в нем;

- умение использовать современные инновационные технологии в образовательно-воспитательном взаимодействии с ребенком и др.

### Результативность программы:

**Ожидаемые результаты:**

1. Сформируются педагогические кадры, способные отвечать современным запросам потребителей образовательной услуги.
2. Молодому педагогу самостоятельная работа по самообразованию позволит пополнять и конкретизировать свои знания, осуществлять глубокий и детальный анализ возникающих в работе с детьми ситуаций.
3. У молодого педагога сформируется потребность в постоянном пополнении педагогических знаний, сформируется гибкость мышления, умение моделировать и прогнозировать воспитательно-образовательный процесс, раскроется творческий потенциал.
4. Сформируется творческий, психологически грамотный педагогический коллектив с пониманием необходимости в непрерывном самообразовании, постоянном повышении профессиональной компетентности.
5. Повысится доля педагогических работников, желающих участвовать в конкурсах педагогического мастерства различного уровня.
6. Деятельность «Школы молодого педагога» способствует тому, чтобы из молодого специалиста за время обучения «вырос» молодой перспективный воспитатель, знакомый со всеми сферами педагогической деятельности, умеющий анализировать становление собственного мастерства, способный к реализации собственного творческого потенциала в педагогической деятельности.

**Приложение к программе «Школа молодого специалиста»**

**Приложение 1**

**План работы Школы молодого специалиста**

**на 2015-2016 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятие** | **Дата** | **Ответственный** |
| 1. | Собрание ШМС  **План работы Школы молодого специалиста**  Портфолио молодого специалиста | Сентябрь | Жукова Э.Д. |
| 2 | Анкетирование молодых специалистов «Анкета молодого педагога» |
| 3. | Рекомендации по разработке индивидуальных маршрутов для детей с признаками одаренности | Сентябрь - октябрь | Зам. заведующего  Казакова И.П.  Тесленко Е.А. |
| 4. | Консультация «Концепция оценивания квалификации (оценочные средства). Ознакомление с алгоритмом осуществления оценки качества образования » |
| 5. | Консультация «Составление индивидуальных маршрутов развития ребенка»  (одаренные дети и имеющие трудности в усвоении программы) | Сентябрь - октябрь | Таланкина С.В. |
| 6. | Посещение молодыми педагогами открытых просмотров НОД у наставников по теме: «Система работы в ДОУ по художественно-эстетическому воспитанию дошкольников с учетом ФГОС Анализ проведенных мероприятий | Октябрь | Наставники  Молодые специалисты |
| 7. | Организация посещений молодыми специалистами ООД, развлечений, режимных моментов опытных педагогов по плану.  Анализ проведенной ОД молодыми педагогами. | октябрь | Молодые специалисты  Наставники |
| 8. | Показ НОД по художественно-эстетическому развитию в соответствии с ФГОС.  Анализ НОД наставниками (тематический контроль) | октябрь | Зам. заведующего  Казакова И.П.  Тесленко Е.А  Молодые специалисты  Наставники |
| 10 | Просмотр образовательной деятельности в соответствии с ФГОС(структура) в группах пилотной площадки «Югорский трамплин» | Ноябрь | Ковальчук Н.Н.  Хабибуллина Р.Я. |
| 11. | Подборка консультативного материала для родителей по художественно – эстетическому воспитанию дошкольников. Оформление 1 консультации в портфолио. | Ноябрь | Молодые специалисты  Наставники |
| 12 | Открытый просмотр музыкального занятия «Роль музыки в развитии эстетического и художественного восприятия пейзажной живописи с детьми старшего дошкольного возраста» (взаимодействие музыкального руководителя и воспитателя) | ноябрь | Сивкова Т.Г.  Русакова В.В.  Молодые специалисты |
| 13 | Конкурс «Лучший молодой педагог года» | декабрь | Все молодые специалисты |
| 14. | Проведение занятия, досуга по физическому развитию с использованием здоровьесберегающих технологий. Самоанализ занятия.  Анализ работы молодых специалистов | январь | Максимова Е.Е.  Шатохина И.А.  Молодые специалисты  Наставники |
| 14 | Групповые родительские собрания соответственно тематике годового плана (нетрадиционная форма) | январь | Молодые специалисты  Наставники |
| 15 | Показ для наставников педагогического мероприятия по развитию у детей дошкольного возраста здоровьесберегающей компетенции | февраль | Молодые специалисты  Наставники |
| 16 | Открытые просмотры НОД по теме семинара – практикума:  «Использование специальных методов и приемов в системе физкультурно-оздоровительной работы, как средства оздоровления детей дошкольного возраста»  «Здоровьесберегающие аспекты (методы, приемы) на музыкальных занятиях».  Открытый просмотр занятия в бассейне по теме: «Сюжетно-игровые занятия как эффективное средство обучения плаванию и формирования валеологической культуры ребенка» «Приключения маленьких водолазов на реке  Мастер – класс «Здоровьесберегающие технологии – технологии стимулирования и сохранения здоровья в работе с дошкольниками» | февраль | Максимова Е.Е.  Шатохина И.А.  Подковыркина Л.А.  Маковей Т.А.  Кузьмина С.Н.  Колоскова Т.Н.  Якимова А.А. |
| 17 | Подборка консультаций для родителей  «Использование здоровьесберегающих технологий для детей дошкольного возраста» (не менее 3 штук) | февраль | Молодые специалисты  Наставники |
| 18. | Подготовка конспекта ОД в соответствии с ФГОС по теме самообразования и его проведение. | март | Молодые специалисты |
| 19. | Проведение итоговых родительских собраний с предоставлением конспекта наставнику.  Анализ проведенного мероприятия наставником. | апрель | Молодые специалисты  Наставники |
| 20. | День открытых дверей  Итоговые интегрированные мероприятия в группах воспитанников 3-6 года жизни для родителей  Анализ проведенного мероприятия наставником. | апрель | Молодые специалисты  Наставники |
| 21. | Индивидуальное консультирование молодых специалистов по составлению отчета – портфолио о проделанной работе. | апрель | Жукова Э,Д. |
| 22. | Подготовка отчета о проделанной работе «Школы молодого специалиста» (к итоговому Совету педагогов).  Анкетирование педагогов | апрель-май | Жукова Э.Д, |
| 23. | Разработка плана работы «Школы молодого специалиста» на новый учебный год. | май | Жукова Э.Д, |

**Приложение 2**

**Индивидуальный маршрут молодого специалиста**

Для каждого молодого специалиста председателем «Школы молодого специалиста» разрабатывается индивидуальный маршрут, в котором отображается содержание деятельности, сроки проведения и форма отчетности согласно годовым задачам, планам самообразования, планом повышения квалификации (Таблица 1).

Таблица 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Форма отчета** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |

**Приложение 3**

**Перечень документов**

**в портфолио молодых специалистов.**

1. Индивидуальный маршрут молодого специалиста.
2. Индивидуальный план профессионального развития педагога (портфолио)
3. Тема самообразования. План самообразования
4. Конспекты:

Конспект ООД по теме самообразования

Конспекты родительских собраний по теме годового плана

Конспекты педагогических мероприятий

Конспект досугов, спортивных праздников, деловых игр и т.п.

6. Самоанализ проведенной ООД и режимных моментов (все виды образовательной деятельности, проведенные для педагогов и наставников)

7.Анализы ООД и режимных моментов наставником

8.Консультационный материал для родителей по тематике годового плана

9.Анкета воспитателя

10.Отчет о проделанной работе в Word и Power Point

**Приложение 4**

**ПОРТФОЛИО ПЕДАГОГА**

1. Ф. И. О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Год рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Год окончания учебного заведения и его название \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Специальность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Педагогический стаж \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Стаж работы в данном ДОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Общий трудовой стаж \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Основное направление в работе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Какой опыт обобщался и когда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Награды, поощрения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12. Транслирование опыта работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13. Домашний адрес, телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Аттестация педагога**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационная  категория | Дата аттестации | Срок действия категории |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Курсы повышения квалификации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Год | Место прохождения, сроки | Название курсов, количество часов | № диплома, свидетельства |
|  |  |  |  |

**Участие в мероприятиях**

(конкурсы, МО, конференции, семинары, смотры)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Название мероприятия,  тема, номинация | Уровни | | | |
| местный | муниципальный | окружной | федеральный |
|  |  |  |  |  |  |

**План участия в творческих объединениях педагогов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Характер объединения (проблемная группа, исследовательская, творческая или проектная группа) | Вопросы, рассматриваемые группой | Ожидаемый результат | Форма отчета |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Приложение 9**

**План профессионального развития педагога**

ФИО

Тема самообразования:

Цель:

Задачи:(своего профессионального развития)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Блоки | Форма проведения | Тема мероприятия | Форма отчета | Сроки проведения |
| **Совместная деятельность**  **с детьми** | Организованная образовательная деятельность с детьми | **ООД »** | Конспект, фото | ноябрь |
| Разработка проекта по теме |  | Конспект, презентация | январь |
| Совместное творчество с детьми |  | Книга | январь |
| **Организация работы**  **с педагогами** | Консультация |  | Консультативный материал | ноябрь |
| Презентация опыта работы |  | Журнал для родителей | декабрь |
| Буклеты, памятки |  | Памятка | октябрь |
| Родительское собрание |  | рекомендации | октябрь |
| **Организация работы**  **с родителями** | Информационный стенд |  | Рекомендации | ноябрь |
| День открытых дверей |  | НОД | апрель |
| Буклеты, памятки |  | рекомендации | октябрь |
| Страничка на сайте |  | Дневник.ру | ежемесячно |
| **Обобщение и распространение опыта** | Дистанционные курсы | вебинары | учпортал | По факту |
| Конкурсы | На сайте ЦРО | Конспект ООД | По факту |
| Советы педагогов |  |  |  |
| РМО |  |  |  |
| Аттестация | На высшую категорию |  | сентябрь |

**Тема самообразования по годовым задачам**:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Блоки | Форма проведения | Тема мероприятия | Форма отчета | Сроки проведения |
| **Совместная деятельность**  **с детьми** | Непосредственно образовательная деятельность с детьми |  |  | январь |
| Разработка проекта |  |  | январь |
| Совместное творчество с детьми, выставки, поделки |  |  | январь |
| **Организация работы**  **с педагогами** | Консультация |  |  |  |
| Презентация опыта работы |  |  | март |
| Буклеты, памятки |  |  |  |
| Информационный стенд |  |  | март |
| **Организация работы**  **с родителями** | День открытых дверей |  |  | апрель |
| Буклеты, памятки |  |  | март |
| Страничка на сайте |  |  | ежемесячно |
| Родительское собрание |  |  | апрель |
| **Обобщение и распространение опыта** | Дистанционные курсы |  |  |  |
| Конкурсы |  |  | По факту |
| Советы педагогов |  |  | Апрель- май |
| РМО |  |  |  |
| Аттестация |  |  | сентябрь |

**Приложение5**

**Самоанализ НОД (клише)**

Организованная образовательная деятельность осуществлялась в группе общеразвивающей направленности с воспитанниками года жизни в количестве человек.

Условия проведения НОД отвечали нормам Сан ПиН: чистое проветренное помещение, хорошее освещение, мебель соответствовала росту детей, соблюдены правила техники безопасности. При планировании НОД были учтены возрастные особенности детей.

Тема: «».

Вид деятельности:

Тип деятельности:

Логичность построения различных видов деятельности позволила провести ООД в рамках времени – … минут.

НОД была направлена на …

Содержание материала дает возможность опираться на….

В ходе подготовки к НОД были проведены: (предварительная работа)

НОД построена с использованием элементов современных образовательных технологий.

Каких?

Индивидуализация обучения проявлялась в оказании помощи затрудняющимся детям при выполнении заданий, напоминания дополнительного объяснения, а также учете педагогом в учете педагогом особенностей мышления и темп восприятия каждого ребенка.

Для реализации образовательных целей, задач и областей были использованы все группы методов ……

Предложенный материал, а также формы организации (фронтальная, подгрупповая, индивидуальная), разнообразные виды деятельности (игровая, коммуникативная, двигательная, познавательная) доступны для детей в соответствии с возрастными особенностями воспитанников дошкольного возраста.

Образовательная деятельность состоит из трех этапов, которые взаимосвязаны между собой подчинены одной теме, целям, задачам, поэтому данная деятельность представляет собой логически законченную структуру.

Аппарат для оценивания представляет собой …...

Планируемый результат предполагал: …….

Целесообразность и характер постановки домашнего задания заключается:……..

Организационный момент предполагает ……

НОД была направлена решение …….

Данный прием позволил плавно перейти к основному этапу непосредственно образовательной деятельности.

Основной этап НОД был подчинен главным задачам образовательной деятельности.

(описание основной части НОД)

Индивидуализация проявлялась в оказании помощи затрудняющимся детям при выполнении задания; напоминания, дополнительного объяснения. А также в учете педагогом …… Для достижения результатов каждым ребенком, в процессе деятельности был предусмотрен …….

Использование в ООД ИКТ ….

Задание « » имело целью закрепить ……

На заключительном этапе подводился итог деятельности. Использовался метод анализа успешности выполнения задания и метод самооценки детьми своих возможностей. …….

Самооценка детей показала . …..

По итогам деятельности были отмечены дети, ….. Педагогом отмечена проявившаяся …...

Таким образом, содержание непосредственно образовательной деятельности было направлено на развитие …..

Затруднений в ходе проведения деятельности …… Поставленные в непосредственно образовательной деятельности задачи были выполнены.

Считаю, что цели достигнуты, поставленные задачи решены.

**Приложение 6**

**Титульный лист к педагогическим мероприятиям**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Излучинский детский сад комбинированного вида «Сказка»

Самоанализ непосредственно – образовательной деятельности

для воспитанников года жизни в группе общеразвивающей направленности №

« »

Составила: ФИО педагога

квалификация

Излучинск, 2015г.

**Приложение 7**

**Анализ, самоанализ проведения утренней гимнастики.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Сведения об утренней гимнастике** | **Вопросы для наблюдения и анализа утренней гимнастики** |
| * 20. 01.2014г. * 8.10-8.17 * Группа общеразвивающей направленности   седьмого года жизни   * Место проведения физкультурный зал * 21 ребенка * Физкультурная форма   С малыми мячами  Уровень педагогического мастерства воспитателя:  Степень и качество решения поставленных задач  Методические рекомендации  Словесные указания  Показ воспитателем  Выводы, рекомендации | **Самоанализ утренней гимнастики** |

Анализ провел:

**Приложение 8**

**Критерии оценки закаливающих мероприятий в течение дня**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание деятельности | Фактическое выполнение | | | Примечание  (особые отметки) |
| Не выполнено  0 | Выполнено частично  1 | Выполнено полностью  2 |
| 1 | Обеспечение температурного режима в помещении ДОУ |  |  |  |
| 2 | Режим проветривания |  |  |  |
| 3 | Соблюдение рациональной одежды на прогулках |  |  |  |
| 4 | Режим прогулок |  |  |  |
| 5 | Оздоровительная прогулка |  |  |  |
| 6 | Оптимальный двигательный режим |  |  |  |
| 7 | Дыхательная гимнастика |  |  |  |
| 8 | Воздушные ванны с упражнениями |  |  |  |
| 9 | Сон с доступом свежего воздуха |  |  |  |
| 10 | Корригирующая гимнастика после сна |  |  |  |
| 11 | Дискомфортные дорожки (сменность и разнообразие) |  |  |  |
| 12 | Обширное умывание |  |  |  |
| 13 | Воздушные, солнечные ванны |  |  |  |
| 14 | Различные виды массажа и самомассажа |  |  |  |
| 15 | Контрастное воздушное закаливание |  |  |  |
| 16 | Оригинальность проведения закаливающих мероприятий |  |  |  |
| 17 | Оборудование для закаливания | Эстетичность  по 1баллу | Разнообразие  по 1 баллу | Оригинальность  по 1 баллу | Гигиеничность по 1 баллу |
|  | **Общая оценка** |  |  |  |  |
| **Рекомендации** | |  | | |

**Приложение 9**

В приложении прикладываются методические рекомендации по проведению рефлексии педагогической деятельности.

**Карта анализа, самоанализа физкультурного занятия для воспитанников ? года жизни**

|  |  |
| --- | --- |
| **Сведения о занятии** | **Алгоритм анализа физкультурного занятия** |
| * Дата * Время * Возрастная группа * Место проведения физкультурный зал * 21ребенок * Спортивная форма * Оборудование * Задачи занятия * Длительность занятия минут * Педагог(Ф.И.О.) | **Анализ физкультурного занятия** |
| *организация занятия* |  |
| *уровень подготовки воспитателя* |  |
| *уровень проведения занятия* |  |
| *подготовка детей* |  |
| *поведение детей на занятии* |  |
| *общая оценка занятия* |  |
| Число | **Подпись** |

**Приложение 10**

**Форма отчета педагога по итогам учебного года**

Я, ФИ.О. педагога

В 2015-2016 учебном году изучала тему по самообразованию: «». Краткая аннотация темы.

**Цели:**

**Задачи:**

**Приступая к работе по данной теме, я использовала литературу:**

За прошедший учебный год выполнила следующие задания: (по заданиям индивидуального маршрута)

**Расписать по месяцам**

**В результате изучения темы**: « », сделала следующие выводы, что …..

**Перспективы на следующий год:**

1. Продолжить работу по теме: «»

2. Продолжить работу по разработке

3. Изучить новинки методической литературы

4. В работе с родителями планирую включать

**Тема самообразования на следующий учебный год**

**Форма отчета о работе наставника с молодым специалистом.**

**ОТЧЕТ О РАБОТЕ**

Наставника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)

с молодым специалистом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)

за 2011-2012 учебный год

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Название мероприятия\*** |
| **Сентябрь** | |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Октябрь** | |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Ноябрь** | |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Декабрь** | |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Январь** | |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Февраль** | |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Март** | |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Апрель** | |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Май** | |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **В течение года** | |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**\*Прим. Мероприятий в месяц может быть любое количество**